INFORMATIEBEVEILIGING EN PRIVACY 2026

Kiran Zorg & Welzijn

1. Doel

Kiran Zorg & Welzijn beschermt persoonsgegevens en persoonlijke gezondheidsinformatie tegen onbevoegde toegang, verlies, misbruik en onbedoelde verstrekking. De beveiligingsmaatregelen zijn afgestemd op de omvang en werkwijze van de organisatie.

2. Huidige beveiligingsmaatregelen

Onderwerp	Maatregel KZW
Beperkte toegang tot privacygevoelige gegevens	De computer waarop privacygevoelige organisatie- en cliëntinformatie wordt verwerkt is alleen toegankelijk voor Asha Ghurahoo.
Tweestapsverificatie	De computer en/of relevante accounts van de bestuurder zijn beveiligd met tweestapsverificatie waar dit beschikbaar is.
Malwarebeveiliging	De computer is voorzien van beveiligingssoftware tegen malware en andere digitale dreigingen.
Aparte laptop voor medewerkers	Medewerkers gebruiken een aparte laptop voor werkzaamheden. Privacygevoelige bestanden van de bestuurder zijn niet vrij toegankelijk voor medewerkers.
Cliendo met persoonlijke accounts	Cliëntinformatie in Cliendo wordt benaderd via persoonlijke inloggegevens. Asha Ghurahoo en de begeleider gebruiken ieder een eigen account. Accounts worden niet gedeeld.
Zivver voor beveiligde communicatie	Privacygevoelige cliëntinformatie en andere vertrouwelijke informatie wordt waar nodig via Zivver beveiligd verzonden.
Externe gegevensopslag / back-up	Digitale documenten worden tevens op een externe schijf opgeslagen. De toegang tot deze gegevens is beperkt tot de bestuurder.
Papieren cliëntdossiers	Papieren cliëntdossiers worden opgeborgen in een afgesloten kast en zijn alleen toegankelijk voor bevoegde personen.
Dataminimalisatie en bevoegdheden	Medewerkers krijgen alleen toegang tot cliëntinformatie die zij voor hun werkzaamheden nodig hebben.
Incidenten en datalekken	Incidenten en mogelijke datalekken worden gemeld bij de bestuurder, beoordeeld en volgens de interne procedure vastgelegd en opgevolgd.

3. Aandachtspunt externe schijf

De externe schijf is onderdeel van de back-up en gegevensopslag. Kiran Zorg & Welzijn bewaart de schijf op een veilige plaats en beperkt de toegang tot de bestuurder. In 2026 wordt aanvullend beoordeeld of versleuteling van de externe schijf nodig en praktisch uitvoerbaar is. Ook wordt vastgelegd hoe herstel plaatsvindt bij verlies, defect of beschadiging van de schijf.

4. NEN 7510 als verbeteractiviteit

Kiran Zorg & Welzijn behandelt NEN 7510 als kader voor verdere professionalisering van de informatiebeveiliging. In Q4 2026 wordt de bestaande werkwijze beoordeeld aan de hand van de voor de organisatie relevante eisen en beheersmaatregelen van NEN 7510. Eventuele tekortkomingen worden opgenomen in het verbeterregister en voorzien van een verantwoordelijke en termijn.

Deze verbeteractiviteit betekent niet dat Kiran Zorg & Welzijn op dit moment claimt volledig NEN 7510-gecertificeerd te zijn.

5. Jaarlijkse controle

- Controleren wie toegang heeft tot Cliendo en andere systemen.
- Controleren of persoonlijke accounts en wachtwoorden niet worden gedeeld.
- Controleren van tweestapsverificatie en malwarebeveiliging.
- Controleren van de back-up en veilige opslag van de externe schijf.
- Controleren van de afgesloten opslag van papieren cliëntdossiers.
- Evalueren van datalekken, beveiligingsincidenten en verbetermaatregelen.
- Bespreken van privacy en informatiebeveiliging met medewerkers en vrijwilligers.

6. Vaststelling

Verantwoordelijke	Asha Ghurahoo, directeur/eigenaar en kwaliteitscoördinator
Datum	27 augustus 2026
Evaluatie	Minimaal jaarlijks en eerder bij relevante wijzigingen of incidenten
Handtekening	*Asha Ghurahoo*